



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

Мерзлякова Г.В.

г. Ижевск

№ 192/01-01-04

Об утверждении и введении в действие документов, регламентирующих применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования, порядок и формы доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие «Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования или их частей в ФГБОУ ВО «УдГУ» (далее Порядок), Приложение 1.

2. Утвердить и ввести в действие «Регламент порядка и форм доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам в ФГБОУ ВО «УдГУ» (далее Регламент), Приложение 2.

3. Институтам, филиалам УдГУ при реализации образовательных программ высшего образования руководствоваться утвержденными документами: Порядок и Регламент.

4. Учебно-методическому управлению разместить Порядок и Регламент на официальном сайте УдГУ и на сайте УМУ.

5. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе М.М. Кибардина.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

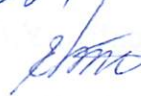
Проректор по учебной и воспитательной работе

Начальник Учебно-методического управления

Начальник Юридического отдела



М.М. Кибардин



Е.Н. Анголенко



Е.Ю. Маратканова

Проект приказа подготовлен УМУ

**Порядок применения электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ высшего образования или их
частей в ФГБОУ ВО «УдГУ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет правила реализации образовательных программ высшего образования или их частей (далее по тексту – ОП) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее по тексту – ЭО и ДОТ) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее по тексту – университет, УдГУ).

1.2. Настоящий порядок регулирует отношения между структурными подразделениями университета в сфере организации учебного процесса при реализации ОП с применением ЭО и ДОТ, устанавливает их права и обязанности.

1.3. Настоящий порядок разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федерального закона «О государственной тайне» от 21.07.1993 № 5485-1, Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федерального закона «Об электронной подписи» от 6.04.2011 № 63-ФЗ, Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 5.04.2017 № 301, Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816, Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы» от 14.08.2013 N 958; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратур в ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» от 30.06.2015г. № 894/01-04 и иных нормативных актов; Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» от 21.11.2017г. № 1367/01-01-04.

1.4. Целью применения ЭО и ДОТ в университете является обеспечение доступности образования, повышение его качества.

1.5. Перечень направлений подготовки и специальностей, по которым обучение осуществляется с применением ЭО и ДОТ, на которые УдГУ объявляет прием, утверждается Ученым советом УдГУ.

1.6. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация ОП по которым не допускается с применением исключительно ЭО и ДОТ, определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.7. При реализации ОП с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является университет независимо от места нахождения обучающихся.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

- **Образовательная программа (ОП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- **ИИАС** – это Интегрированная информационно-аналитическая система управления Университетом, обеспечивающая хранение и обработку данных по основным направлениям деятельности ВУЗа. Подсистемы управления учебным процессом ИИАС обеспечивают формирование хранения и обработку учебных планов, учебно-методических материалов, учебных поручений преподавателей, приказов по движению студентов и других документов прямо или косвенно используемых в учебном процессе. Обработка этих данных вместе с данными из подсистем ИИАС-Библиотека, ИИАС-Кадры обеспечивает взаимодействие преподавателей и студентов в единой электронной информационно-образовательной среде и возможность подготовки информационных ресурсов в контексте дисциплин образовательной программы. ИИАС разработана и сопровождается сотрудниками УдГУ.

- **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- **Электронное обучение (ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

- **Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)** – система, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

- **Электронные информационные ресурсы** – источники информации, пользование которыми возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

- **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** – учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства.
- **Информационные и телекоммуникационные технологии** – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, а также устройства и способы осуществления таких процессов и методов.
- **Технологические средства** - программный инструментарий для разработки, хранения и применения электронных образовательных ресурсов, организации процесса электронного обучения.

3. Организация работы с абитуриентами

3.1. Организацию приема для обучения в УдГУ осуществляет приемная комиссия УдГУ в соответствии с действующими правилами.

3.2. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях УдГУ, а также уполномоченными лицами УдГУ в зданиях филиалов УдГУ и в зданиях представительств УдГУ.

3.3. Лица, осуществляющие прием документов доводят до поступающих информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Поступающий письменно подтверждает свое согласие учиться с применением электронного обучения и (или) ДОТ.

3.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний. Оформление личных дел и введение информации в ИИАС осуществляется лицами, ведущими прием документов. В случае отсутствия у филиала (представительства) доступа к ИИАС введение информации осуществляется уполномоченным приемной комиссией лицом.

3.5. Организация и проведение вступительных испытаний осуществляется приемной комиссией УдГУ в соответствии с установленным порядком.

3.6. По результатам приема документов и вступительных испытаний УдГУ формирует списки поступающих. Проекты списков готовятся уполномоченными лицами приемной комиссии.

3.7. Приказ о зачислении для обучения по договорам (на основе полного возмещения затрат) издается только при условии успешной сдачи всех вступительных испытаний, прохождения конкурсного отбора (при наличии конкурса), заключения договора об оказании платных образовательных услуг. Подготовку проекта приказа осуществляют лица, сформировавшие списки поступающих.

3.8. Бланки студенческих билетов и зачетных книжек выдаются материально ответственными лицам соответствующего Института. Заполненные бланки студенческих билетов и зачетных книжек обучающийся получает во время первой сессии у уполномоченного лица соответствующего института.

4. Организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение приема и состояния контингента обучающихся

4.1. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот осуществляется структурными

подразделениями университета на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме через систему ИИАС в соответствии с действующим законодательством.

4.2. На обучающихся по ускоренным срокам обучения, формируются индивидуальные планы. Подготовка индивидуальных планов осуществляется Институтами, отвечающими за реализацию ОП.

4.3. Регистрация обучающихся в электронной информационно-образовательной среде осуществляется в соответствии с порядком, установленным Положением об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

4.4. Формирование аттестационных и индивидуальных ведомостей и внесение оценок в ИИАС осуществляется Институтами.

4.5. Получение бланков справки-вызова возлагается на материально-ответственных лиц Институты. Заполнение и выдачу справки-вызова и справки-подтверждения осуществляют уполномоченные лица Институты.

5. Организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ

5.1. Организация учебного процесса осуществляется Институтами и структурными подразделениями университета, ответственными за реализацию ОП с применением ЭО и ДОТ, в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Университет реализует ОП или их части с применением ЭО и ДОТ в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.3. При реализации ОП или их частей с применением исключительно электронного обучения, ДОТ университет самостоятельно или с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися ОП в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Функционирование ЭИОС осуществляется в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения в соответствии с Порядком идентификации личности обучающегося.

5.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институты:

- определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;

- принимают решение об отсутствии учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся в аудитории;

- оказывают учебно-методическую и техническую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

5.5. Доступ обучающихся, преподавателей, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала к электронной информационно-

образовательной среде обеспечивает Центр информационного обеспечения, ЦФК и НОТ, ЦДТиЭСО УМУ, Институты, участвующие в реализации ОП с применением ЭО и ДОТ.

5.6. Порядок и формы доступа к используемой электронной информационно-образовательной среде устанавливаются Положением об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

5.7. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в университете, являются: ОП, учебные планы, программы учебных дисциплин, учебно-методические комплексы дисциплин, программы практик. При реализации ОП с применением ЭО и ДОТ указанные документы должны отражать объем занятий, проводимых с применением электронного обучения и ДОТ, методы и технологии организации работы, учебно-методические комплексы дисциплин должны быть представлены в электронном формате в соответствии с Регламентом учебно-методического обеспечения образовательной программы, реализуемой с применением ЭО и ДОТ.

5.8. Базовыми элементами планирования учебного процесса с применением ЭО и ДОТ являются:

- календарный график учебного процесса;
- учебный план;
- расчет часов учебной нагрузки ППС;
- нормы планирования рабочего времени ППС;
- расписание занятий;
- аудиторный фонд;
- возможности электронной информационно-образовательной среды.

5.9. Учебные планы по направлению (специальности) подготовки и календарные графики учебного процесса разрабатываются Институтами, согласуются со структурными подразделениями, участвующими в реализации ОП с применением ЭО и ДОТ, принимаются Ученым советом соответствующего Института, согласовываются с начальником УМУ, утверждаются проректором по учебной и воспитательной работе. В графике определяются сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул с учетом праздничных дней, производственных и учебных практик, государственной итоговой аттестации.

5.10. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ определяются учебным планом в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Расчет объема учебной нагрузки ППС осуществляется по учебным планам направлений (специальностей) с учетом норм времени для расчета объема учебной работы, контингента обучающихся, количества групп, подгрупп и лекционных потоков.

5.12. Распределение запланированной учебной нагрузки осуществляется заведующими кафедрами.

5.13. Нормы времени для расчета объема учебной работы, основные виды учебно-методической деятельности и иных работ, связанных с реализацией ОП с применением ЭО и ДОТ, устанавливаются приказом ректора университета.

5.14. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях;

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, определяемых университетом.

5.15. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

5.16. Организация и проведение занятий в форме контактной работы, осуществляются согласно расписания занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с календарным графиком, подписывается директором Института и утверждается проректором по учебной и воспитательной работе.

5.17. При составлении расписания занятий учитывается: для аудиторных занятий – имеющийся аудиторный фонд; для занятий, проводимых посредством вэбконференцсвязи, – возможности подключения согласно имеющихся лицензий.

5.18. Для проведения занятий семинарского типа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки, при условии изучения дисциплин, сходных по названию, количеству часов и осваиваемым компетенциям.

При проведении лабораторных работ учебная группа может разделяться на подгруппы.

5.19. Для организации самостоятельной работы обучающихся при освоении ОП или отдельных курсов исключительно с применением ЭО и ДОТ кафедры обязаны обеспечить обучающихся электронными учебно-методическими материалами, учебниками и дополнительными источниками информации. Доступ к электронным образовательным ресурсам обеспечивается посредством ЭИОС университета в соответствии с Регламентом порядка и форм доступа к информационным и образовательным ресурсам.

5.20. Институты вправе осуществлять реализацию ОП или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают ОП, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

5.21. Освоение обучающимися ОП или их частей в виде онлайн-курсов, а также зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных университетом.

5.22. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся посредством электронных средств контроля знаний, с применением ДОТ осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

5.23. Проведение промежуточной аттестации с применением ДОТ проводится в форме контактной работы обучающихся с преподавателем посредством удаленного взаимодействия через ЭИОС университета. Организация и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Порядком промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с применением ЭО и ДОТ.

5.24. Промежуточная аттестация обучающегося возможна только при условии идентификации личности. Идентификация личности может осуществляться преподавателем лично по представленным документам, либо через уполномоченных работников ресурсных центров. Лицо, ответственное за проведение промежуточной аттестации, обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения установленных требований проведения аттестационных испытаний.

5.25. Студенты университета, обучающиеся с применением ЭО и ДОТ, имеют право:

- на получение доступа к учебным и учебно-методическим ресурсам университета;
- на получение учебно-методической помощи, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

5.26. Освоение ОП с применением ЭО и ДОТ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, в соответствии с адаптированной образовательной программой с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

6. Кадровое обеспечение реализации ОП с применением ЭО и ДОТ

6.1. При реализации ОП с применением ЭО и ДОТ университет обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных и административно-хозяйственных работников путем организации переподготовки, повышения квалификации.

6.2. Все преподаватели, участвующие в обучении с применением ЭО и ДОТ, должны иметь высшее профессиональное образование и документ установленного образца о прохождении курса повышения квалификации или профессиональной переподготовки, направленных на изучение специальных методов обучения по работе с применением ЭО и ДОТ, с учетом используемого в университете программного обеспечения.

7. Учебно-методическое обеспечение реализации ОП с применением ДОТ

7.1. Координация и контроль реализации ОП с применением электронного обучения, ДОТ возлагается на Учебно-методическое управление.

7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению ОП и учебных курсов устанавливаются Учебно-методическим управлением с учетом объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся, и занятий, с применением ЭО и ДОТ.

7.3. При реализации ОП, отдельных учебных дисциплин (модулей) с применением исключительно ЭО и ДОТ Институты и кафедры должны представить полный электронный учебно-методический комплекс (далее по тексту ЭУМКД) по всем дисциплинам (модулям) и практикам согласно учебного плана. ЭУМКД должен включать в себя:

- сведения об авторах курса, с фотографиями автора (авторов);
- аннотацию курса (дисциплины (модуля));
- рабочую программу дисциплины (модуля), с указанием соответствующей технологии ЭО и ДОТ;
- план-график прохождения обучающимися учебного курса;

- методические и дидактические указания для обучающихся по изучению курса;
- требования к порядку проведения мероприятий по контролю знаний обучающихся;
- фонд оценочных средств – материалов для текущего и промежуточного контроля, в том числе тестов;
- электронный учебник по курсу (комплект презентаций, тезисы лекций);
- практикум или практическое пособие с заданиями по всем темам курса;
- электронные учебные пособия и задачки, иные материалы с учетом специфики курса;
- перечень и порядок использования средств обучения для изучения предмета.

7.4. При реализации ОП с частичным применением ЭО и ДОТ Институты и кафедры могут представить частичный ЭУМКД по соответствующим дисциплинам (модулям), который должен включать в себя:

- аннотацию курса (дисциплины (модуля));
- рабочую программу дисциплины (модуля), с указанием соответствующей технологии ЭО и ДОТ;
- план-график прохождения обучающимися учебного курса;
- методические указания для обучающихся по изучению курса;
- фонд оценочных средств – материалов для текущего и промежуточного контроля.

7.5. При реализации ОП с частичным применением ЭО и ДОТ Институты и кафедры должны представить электронное учебно-методическое обеспечение по всем видам работ, проводимым с применением ДОТ согласно учебного плана:

- для лекционных занятий: презентационный или иной демонстрационный материал, формы контроля включенности обучающихся в занятие;
- для семинарских и практических занятий: план занятия, раздаточный материал, методы и технологии работы, формы контроля включенности обучающихся в занятие;
- для лабораторных занятий: план занятия, виртуальную лабораторию или возможность использования подручных средств, методы и технологии работы, формы контроля включенности обучающихся в занятие;
- для обеспечения самостоятельной работы: задания (вопросы) для самостоятельного изучения и формы отчетности, методы и технологии работы;
- для текущего и промежуточного контроля: фонды оценочных средств.

7.6. Определение потребности разработки или приобретения электронных образовательных ресурсов для обеспечения ОП и учебных курсов осуществляется Институтами и кафедрами.

7.7. Университет по инициативе Институты, Учебно-методического управления может дать заказ по разработке электронных образовательных ресурсов, заключив договор с автором (авторским коллективом).

7.8. Электронные образовательные ресурсы должны проходить внутреннюю экспертизу на предмет допуска к использованию в проведении учебного процесса с применением ЭО и ДОТ. Контроль качества электронных образовательных ресурсов осуществляется кафедрами и Институтами и УМС УдГУ.

7.9. ЦДТиЭСО УМУ разрабатывает инструкции по работе в системе дистанционного обучения для обучающихся, преподавателей и специалистов по учебно-методической работе, включающие в себя описание в рамках

законодательства об образовании подхода к электронному обучению, принятого в университете, основные принципы и технологии организации и ведения учебного процесса, а также создания электронных образовательных ресурсов.

7.10. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, проводимых удаленно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

8. Материально-техническое обеспечение реализации ОП с применением ЭО и ДОТ

8.1. Структурные подразделения университета, реализующие ОП с применением ЭО и ДОТ, должны иметь доступ к специально оборудованным помещениям с достаточным количеством рабочих и посадочных мест, необходимым для проведения учебного процесса в соответствии с расписанием занятий. Все помещения, рабочие и посадочные места должны соответствовать требованиям законодательства.

8.2. Для реализации ОП с применением ЭО и ДОТ используется электронная информационно-образовательная среда университета, позволяющая размещать электронные учебно-методические ресурсы, организовывать контроль качества освоения ОП обучающимися, осуществлять общение с обучающимися, обеспечивать взаимодействие преподавателей, администрирование и мониторинг учебного процесса и др.

8.3. Обеспечение качественного функционирования рабочих мест преподавателя и электронной информационно-образовательной среды осуществляют Центр информационного обеспечения, ЦФК и НОТ, ЦДТиЭСО УМУ.

8.4. Вопросы технического обеспечения ОП, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, согласуются с ЦДТиЭСО УМУ и структурными подразделениями, обеспечивающими организационно-методическое сопровождение.

8.5. ЦДТиЭСО УМУ оказывает технико-технологическую помощь в создании электронных образовательных ресурсов.

9. Организация взаимодействия структурных подразделений при реализации ОП с применением ЭО и ДОТ

9.1. Институты:

- принимают решение об открытии ОП с применением ЭО и ДОТ;
- разрабатывают учебные планы и календарные учебные графики по ОП с применением ЭО и ДОТ;
- проводят контроль и анализ качества освоения ОП обучающимися;
- координируют и контролируют деятельность кафедр по организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляют организационное сопровождение обучающихся при освоении ОП с применением ЭО и ДОТ.

9.2. Кафедры:

- проводят расчет учебной нагрузки;
- обеспечивают идентификацию личности при проведении промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих ОП с применением ЭО и ДОТ;

- разрабатывают учебно-методические материалы для организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;

- осуществляют организационное сопровождение обучающихся при освоении ОП с применением ЭО и ДОТ.

9.3. Ресурсные центры:

- проводят приемную кампанию по приему обучающихся на ООП, реализуемым с применением ЭО и ДОТ;

- обеспечивают условия для оказания обучающимся учебно-методической помощи, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- обеспечивают идентификацию личности при проведении промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих ООП с применением электронного обучения и ДОТ.

9.4. Учебно-методическое управление:

- координирует и контролирует реализацию ОП с применением ЭО и ДОТ;

- осуществляет методическое сопровождение организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ и разработки ЭОР;

- контролирует качество представленных материалов ЭУМКД;

- обеспечивает функционирование рабочих мест преподавателя и электронной информационно-образовательной среды;

- организует повышение квалификации преподавателей, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала для работы с электронными ресурсами, ДОТ.

**порядка и форм доступа к электронным
информационным и образовательным ресурсам в ФГБОУ ВО «УдГУ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок и формы доступа обучающихся, преподавателей и работников университета к электронным информационным и образовательным ресурсам в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее – «университет»).

1.2. Под электронными образовательными ресурсами (ЭОР) понимаются образовательные ресурсы, представленные в электронно-цифровой форме и включающие структуру, предметное содержание и метаданные о них.

Под информационными ресурсами понимаются отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах). Электронные информационные ресурсы представлены в электронно-цифровой форме.

1.3. Настоящий Регламент разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федерального закона «О государственной тайне» от 21.07.1993 № 5485-1, Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федерального закона «Об электронной подписи» от 6.04.2011 № 63-ФЗ, Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816, Положения об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» от 21.11.2017г. № 1367/01-01-04.

1.4. Целью Регламента является нормативное обеспечение доступа обучающихся, преподавателей и работников университета:

- к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик;
- к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- к участию во всех видах занятий, процедурах оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Каждый обучающийся, преподаватель и работник университета обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета.

2. Информационные системы, используемые в университете.

Информационные и образовательные ресурсы, размещенные в ЭИОС университета

2.1. Информационные системы, используемые в УдГУ:

- ИИАС – интегрированная информационно-аналитическая система управления университетом, обеспечивающая хранение и обработку данных по основным направлениям деятельности ВУЗа.

- Система электронного обучения LMS «MOODLE» Представляет собой свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL) веб-приложение, развиваемое международным сообществом разработчиков. Используется в УдГУ с 2008 года. Официальный лидер и разработчик - «Moodle Pty LTD».

- SaaS информационная система «Adobe Connect Pro» «Облачный» сервис проведения вебинаров (интернет-семинаров). Лицензия приобретена и сервис используется в УдГУ с 2010 года. Разработчик и владелец - «Adobe Systems Software».

- SaaS информационная система «TrueConf» «Облачный» сервис проведения видеоконференцсвязи. Лицензия приобретена и сервис используется в УдГУ с 2011 года. Разработчик и владелец - Компания «TrueConf», Москва.

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Автоматически пополняемая юридическая справочная система. Договор с НТВП «Кедр».

- Электронный периодический справочник «Система Гарант: ГАРАНТ-Максимум» Договор с ООО «Гарант-Консалтинг».

- Международная некоммерческая образовательная программа подготовки специалистов в области информационных технологий «Сетевая академия CISCO». Договор о сотрудничестве с автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Центр инновационного обучения ВСЕОБИТ».

- 1-С Система программ «1С:Предприятие 8.2». Академическая лицензия.

- Система электронного документооборота «Директум». Академическая лицензия.

- Система электронного документооборота «Олимп». Академическая лицензия.

- и другие (см. <http://i.udsu.ru/07-logistics>).

2.2. Документы и массивы информационно-справочных и учебно-методических документов в информационных системах:

- учебные планы;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- нормативно-правовые акты и локальные акты.

2.3. Электронные образовательные ресурсы:

- Собственные электронные образовательные ресурсы:

- Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека (УдНОЭБ) <http://elibrary.udsu.ru/> (Свидетельство о государственной регистрации БД №2011620248); (Свидетельство о государственной регистрации СМИ Эл.№ФС77-46012).

- Электронные образовательные ресурсы (ЭОР), разработанные преподавателями УдГУ в Системе электронного обучения УдГУ. Список ресурсов приведен на главной странице Системы электронного обучения (<http://distedu.ru/>).

- Электронные образовательные ресурсы, выложенные в информационной системе «Adobe Connect Pro».

- Электронные учебные курсы и ресурсы преподавателей университета, размещенные на внешних сайтах.

- Сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы:

Наименование ресурса	Состав ресурса	Условия доступа
Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина	Оригиналы документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку из закрытых фондов России.	http://www.prilib.ru/ Бессрочный, бесплатный, локальная сеть УНБ соглашение № 494 от 20.03.2013
Научная электронная библиотека Elibrary.ru	УдГУ доступно более 6000 полнотекстовых журналов. По подписке 2011-2013 гг. дополнительно открыт доступ к коллекции из 98 российских научных журналов с архивом различной глубины.	http://elibrary.ru/ Бессрочный, бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык русский, английский. Лицензионное соглашение № 208 от 01.08.2014
Электронная библиотека диссертаций РГБ	Состав ЭБД РГБ пополняется всем объемом диссертаций, включая медицину и фармацию. В настоящее время содержит более 913 000 полных текстов диссертаций и авторефератов.	http://diss.rsl.ru/ Платная подписка с 2006 г. Договор на полугодие № 095/04/0061/Д-364 от 04.04.2017. Стоимость 199 420 руб. Срок: 25.04.2017-10.01.2018
Национальная электронная библиотека	В фонде НЭБ используются: произведения, перешедшие в общественное достояние; произведения образовательного и научного значения, не переиздававшиеся последние 10 лет; произведения, права на которые получены в рамках договоров с правообладателями; а также другие произведения, правомерно переведенные в цифровую форму.	http://нэб.рф/ Бессрочный, бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык русский Договор 1189/101/НЭБ/1019 от 31.08.15
Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks	Содержит около 35000 книг, более 8000 номеров журналов и более 68000 изданий из фондов российских библиотек	http://www.iprbooks.ru Локальная сеть УдГУ, удаленный доступ через ИНТЕРНЕТ. Язык русский. Договор № 3034/17/Д847 от

		03.08.2017 г. по 01.08.2018 г.
Электронно-библиотечная система ЭБС "Юрайт"	Подписка на 2017-2018 учебный год: комплект из 100 учебников для Высшего образования по юридическим и экономическим наукам. Список доступных книг в приложении. Комплект из 1287 учебников для Среднего профессионального образования (СПО) по гуманитарным, естественным и техническим наукам.	http://www.biblio-online.ru/ Локальная сеть УдГУ, удаленный доступ через ИНТЕРНЕТ. Язык русский. Договор № 2290 от 27.12.2016 г. по 10.01.2018 г., Д791 от 12.07.17 по 10.01.2018 г.
Электронно-библиотечная система (ЭБС) Znanium	Предоставлен доступ к коллекции из 88 книг "Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений" и "Нефтегазовое дело".	http://www.znaniy.com/ Локальная сеть УдГУ, удаленный доступ через ИНТЕРНЕТ. Язык русский.
Электронно-библиотечная система (ЭБС) Лань	Предоставлен доступ к книгам по биологии, математике, информатике, физике, химии, физкультуре и спорту ведущих издательств как: Лань, Лаборатория знаний, Спорт, Советский спорт. Также предоставлен бесплатный доступ к более чем 500 научным журналам.	http://e.lanbook.com/ Локальная сеть УдГУ, удаленный доступ через ИНТЕРНЕТ. Язык русский. Договоры № Д848 от 03.08.2017 по 31.08.2018 г.; № Д849 от 03.08.2017 по 31.08.2018 г.
ВИНИТИ	Более 33 млн. документов. БД отражает около 1 миллиона документов в год.	http://www2.viniti.ru Платная подписка с 2002 г. Договор на полугодие № 26 Д/2017/Д-389 от 06.04.2017. Стоимость: 10 000 руб. за счет средств УНБ
Polpred.com: Обзор СМИ и аналитика	53 отрасли /600 источников/8 федеральных округов РФ/235 стран и территорий / главные материалы/статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов	http://polpred.com/ Бесплатный доступ с 2009 г. от ООО "ПОЛПРЕД Справочники. Локальная сеть УдГУ.

	информагентств и деловой прессы за 15 лет.	Язык русский, английский
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Доступны следующие ИБ: Законодательство, Финансовые консультации, Комментарии законодательства, Международные правовые акты, Правовые акты по здравоохранению, Технические нормы и правила, Судебная практика.	Бессрочный, бесплатный, локальная сеть УНБ. Язык русский Договор от 04.07.2000 г.
Зарубежные Базы данных научной информации, предоставляемые организацией - Некоммерческое партнёрство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НП НЭИКОН)		Соглашение о сотрудничестве № 423 от 03.03.2011
Springer	Журналы (Journals) 1832-1996 и 2002-2011 (кроме новых наименований, изданных после 2009 г.); Журналы (Journals) 1997-2001 (кроме новых наименований, изданных после 2009 г.); Журналы (Journals) 2012-2013 (кроме новых наименований, изданных после 2009 г.); Книги (Books) 2005-2010 гг. (включая книжные серии и справочники); Книжные серии (Book Series) 1902-1996 гг. (около 20 книжных серий); Книжные серии (Book Series) 2005-2010; Электронные справочники (E-References) 2005-2010 гг.	http://www.springerlink.com Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Springer Materials	Включает характеристики и свойства 250 000 веществ и материалов. Данные включаются в базы на основании экспертной оценки публикаций 8000 профильных журналов.	http://www.springermaterials.com/ Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Springer Protocols	22 тыс. протоколов лабораторных исследований в области наук о жизни, биохимии, молекулярной биологии, фармакологии, биоинформатики, радиологии, генетики, иммунологии.	http://www.springer.com/gp/eproducts/springerprotocols Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ

		Язык английский.
IOP Historic Archive	Содержит онлайн-версии всех журналов, публикуемых Институтом физики. Журналы распределены по одиннадцати предметным категориям, включая физику плазмы, ядерную физику и физику высоких энергий, прикладную математику, медицинскую и биологическую физику, вычислительную технику и др. <u>Доступен архив разной глубины.</u>	http://iopscience.iop.org/journals?type=archive Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Taylor & Francis	Естественные и гуманитарные науки. Глубина архива - с 1 выпуска по 1996 год включительно. Доступны журналы и публикации, помеченные зеленым цветом.	http://www.tandfonline.com Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Cambridge Journals Digital Archive Complete Collection :	Архив содержит более чем 4.3 миллионов страниц из 200 научных журналов по всем наукам, изданных с 1770 года по 2010 год.	http://journals.cambridge.org/action/displaySpecialPage?pageId=3092&archive=3092 Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Annual Reviews Electronic Back Volume Collection	Глубина архива: с 1936 года по 2006 год. Представлены журналы по различным отраслям знания: биологии, медицине, общественным наукам, физике и химии.	http://www.annualreviews.org/ebvc Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Nature journal Digital archive	Журнал публикует результаты научных исследований в разных областях знаний, научную полемику, информацию о событиях в научном сообществе. Глубина архива: с 04 ноября 1869 года по 31 декабря 2011 г.	http://www.nature.com/nature/archive/index.html Бессрочный, Бесплатный, локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Scopus	Индексирует более 21000 наименований научно-технических и медицинских журналов примерно 5,000 международных издательств.	https://www.scopus.com/home.uri До 31.12.2017 г., локальная сеть УдГУ.

		Язык английский. Сублицензионный договор № 395/467 от 08.08.2017
Web of Science	Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству. Платформа обладает встроенными возможностями поиска, анализа и управления библиографической информацией.	http://apps.webofknowledge.com/ Бесплатный годовой доступ. Локальная сеть УдГУ. Язык английский.
Elsevier	Более 2500 полнотекстовых журналов в области науки, образования и медицины.	http://www.sciencedirect.com/ Договор 2008 г. на 100 статей. (остаток 27 ст.) Доступ по Логину и паролю. Язык английский.

- прочие информационные ресурсы, доступные в сети Интернет.

3. Порядок получения и прекращения доступа к информационным и электронным образовательным ресурсам

3.1. При получении удаленного доступа к информационным и электронным образовательным ресурсам пользователи обязаны ознакомиться с настоящим Регламентом и Соглашением «О допуске обучающихся к работе в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «УдГУ» и наделении их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы», пройти регистрацию в ЭИОС университета согласно Положения об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

- Пользователи обязаны: сохранять конфиденциальность выданных аутентификационных данных;
- соблюдать ограничения лицензионных соглашений с правообладателями и поставщиками электронных библиотечных ресурсов.

3.2. Пользователям запрещается:

- осуществление «сплошного копирования» материалов;
- перепродажа загруженных материалов и их использование с целью получения коммерческой выгоды;
- использование и цитирование загруженных материалов без указания их авторства.

3.3. Удаленный доступ к информационным и электронным образовательным ресурсам

прекращается при увольнении работника, отчислении обучающегося из УдГУ.

4. Порядок и формы доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, размещенным в ЭИОС университета

4.1. Доступ к учебным планам осуществляется посредством сети Интернет на официальном сайте университета. Выбирается пункт в разделе меню «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - соответствующая образовательная программа. Доступ к ресурсу свободный, круглосуточный.

Специалисты по УМР УМУ и институтов, методисты имеют полный доступ к учебным планам средствами ИИАС. Доступ к ресурсу по локальной сети университета, студентам, преподавателям, заведующим кафедрами, директорам институтов доступ к учебным планам обеспечен средствами личного кабинета портала ИИАС.

4.2. Доступ к аннотациям рабочих программ дисциплин (модулей) осуществляется посредством сети Интернет на официальном сайте университета. Выбирается пункт в разделе меню «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - соответствующая образовательная программа. Доступ к ресурсу свободный, круглосуточный.

4.3. Доступ к программам практик осуществляется посредством сети Интернет на официальном сайте университета. Выбирается пункт в разделе меню «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - соответствующая образовательная программа. Доступ к ресурсу свободный, круглосуточный.

Доступ к программам практик осуществляется также посредством сети Интернет через официальный сайт университета на портале ИИАС. Доступ к ресурсу по индивидуальному паролю, круглосуточный.

4.4. Доступ к рабочим программам дисциплин (модулей) осуществляется посредством сети Интернет через официальный сайт университета средствами личного кабинета портала ИИАС. Доступ к ресурсу по индивидуальному паролю, круглосуточный. Обучающиеся имеют доступ к рабочим программам по изучаемым предметам, преподаватели и сотрудники – в соответствии с объемом нагрузки и трудовыми функциями.

5. Порядок и формы доступа к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, размещенным в ЭИОС университета

5.1. Доступ к локальным актам университета осуществляется посредством сети Интернет через официальный сайт университета в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Документы». Доступ к ресурсу свободный, круглосуточный.

5.2. Доступ к федеральным и региональным нормативно-правовым актам осуществляется через справочно-правовые системы («КонсультантПлюс», «Система Гарант: ГАРАНТ-Максимум») в специализированных классах. Преподаватели и сотрудники могут получить доступ к справочно-правовым системам также с установленных на рабочих местах персональных компьютеров.

5.3. Доступ к электронным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, энциклопедиям, диссертациям и авторефератам, статьям из периодических изданий и сборников, размещенным в Удмуртской научно-образовательной электронной библиотеке (УдНОЭБ) университета осуществляется через сайт Научной библиотеки. Выбирается пункт в разделе меню «Электронная библиотека» - «УдНОЭБ» или через электронный каталог. Доступ к ресурсу круглосуточный, часть электронных ресурсов находится в свободном доступе, часть предоставляется авторизованным пользователям. Порядок предоставления ресурсов определяется условиями лицензионного соглашения.

5.4. Доступ к электронным образовательным ресурсам, разработанным преподавателями УдГУ в Системе электронного обучения УдГУ осуществляется через официальный сайт университета. Выбирается пункт в разделе меню «Обучение» - «Электронное обучение» - «вход», в окне авторизации вводится логин и пароль. Далее выбирается из списка соответствующий институт, кафедра, предмет. Обучающимся доступ к ЭОР открывает преподаватель, разработавший данный ресурс. Доступ к открытому ресурсу по индивидуальному паролю системы ИИАС, круглосуточный.

5.5. Преподаватель вправе использовать сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе ЭБС свободного доступа, собственные ресурсы, размещенные на внешних платформах, ресурсы сайтов сети Интернет.

5.6. Информация об использовании сторонних электронных образовательных и информационных ресурсов, электронных адресах страниц должна быть указана в рабочей программе курса, ссылки на ресурсы размещены в системе ИИАС или LMS «MOODLE».

6. Порядок и формы доступа обучающихся к участию во всех видах занятий, процедурах оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

6.1. Занятия и процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводятся посредством системы электронного обучения LMS «MOODLE», информационной системы «Adobe Connect Pro» («Облачный» сервис проведения вебинаров (интернет-семинаров)), информационной системы «TrueConf» («Облачный» сервис проведения видеоконференцсвязи), международной некоммерческой образовательной программы подготовки специалистов в области информационных технологий «Сетевая академия CISCO».

6.2. Доступ к системе электронного обучения LMS «MOODLE» осуществляется посредством сети Интернет через официальный сайт университета. Выбирается пункт в разделе меню «обучение» - «электронное обучение» - «вход», в окне авторизации вводится логин и пароль. Доступ к ресурсу по индивидуальному паролю, круглосуточный.

6.3. Доступ к информационной системы «Adobe Connect Pro» осуществляется посредством сети Интернет по адресу <https://udsu.adobeconnect.com> . В окне авторизации вводится логин и пароль. Регистрацию в системе организует, ответственный за обучение с применением ЭО и ДОТ, работник соответствующего института. Доступ к ресурсу по индивидуальному паролю, круглосуточный.

6.4. Доступ к «Сетевая академия CISCO» осуществляется посредством сети Интернет по адресу <https://www.netacad.com>. В окне авторизации вводится логин и пароль. Регистрацию в системе проводит сертифицированный преподаватель. Доступ к ресурсу по индивидуальному паролю, круглосуточный.

6.5. Доступ к информационной системе «TrueConf» осуществляется по переданной ссылке согласно расписания занятий.

7. Дополнение и изменение Регламента

7.1. Регламент может быть дополнен или изменен после утверждения и ввода в эксплуатацию новых информационно-образовательных ресурсов или изменения порядка работы с существующими ресурсами.